

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PADRE ISAIA COLUMBRO"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Tocco Caudio – Foglianise – Castelpoto  
Via la Riola – 82030 – Tocco Caudio (BN) Tel. 0824/871139  
E-mail: [bnic834005@istruzione.it](mailto:bnic834005@istruzione.it) – [bnic834005@pec.istruzione.it](mailto:bnic834005@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80004550622 – Sito Web: [www.icpadreisaia.edu.it](http://www.icpadreisaia.edu.it)

**SCHEDA DI SINTESI A.S. 2021/2022**

**PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE**

☒ **PROGETTO di Ampliamento dell'Offerta Formativa**

☐ **ATTIVITÀ didattica (con costi)**

☒ **FORMAZIONE docenti/ATA**

<b>PLESSO/I</b>	<b>I.C. PADRE ISAIA COLUMBRO</b>	<b>N. PRIORITÀ</b>	
<b>REFERENTE</b>	Dirigente Scolastico		
	<input checked="" type="checkbox"/> Nuovo <input checked="" type="checkbox"/> Prosecuzione		
<b>IN ORARIO</b>	<input type="checkbox"/> curricolare <input checked="" type="checkbox"/> extracurricolare		
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO</b>	IC Padre Isaia Columbro		
<b>DESTINATARI</b>	(gruppi di alunni, classi, classi parallele, sezioni, plessi, genitori o personale scolastico...) Operatori scolastici		

**DESCRIZIONE (MAX 1500 CARATTERI, SPAZI INCLUSI)**

<b>Motivazioni:</b> (rilevazione dei bisogni)	- Il D.Lgs. n. 81/2008 (tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) dispone l'obbligatorietà di formare il personale scolastico in materia di sicurezza; inoltre è prevista una formazione specifica per Docenti ed ATA in relazione al ruolo svolto all'interno della Comunità Scolastica. -Corsi a supporto digitalizzazione informatica
<b>Finalità e obiettivi:</b> (disciplinari o educativi)	- La formazione in relazione alla sicurezza è obbligatoria ed ha la finalità non esclusiva di garanzia per tutti i lavoratori e per tutti gli alunni che frequentano l'IC Padre Isaia Columbro; lo stesso dicasi per la formazione specifica relativa al ruolo svolto all'interno della Comunità Scolastica.
<b>Attività:</b>	• Corsi specifici sicurezza e digitalizzazione informatica
<b>Fasi delle attività:</b>	• Incontri in aula e/o remoto, esercitazione pratica ed esame finale, se richiesto
<b>Tempi di attuazione:</b>	Periodo: A.S. 2021/2022 <b>Giorno e orario:</b> da definire con esperti

**RIFERIMENTO AL DOCUMENTO DEL PTOF**

<b>AMBITO (indicare n.1)</b>	<b>AREA (art. 1 Legge 107/2015)</b>
<input type="checkbox"/> <i>Promuovere e consolidare gli apprendimenti</i>	potenziamento... <input type="checkbox"/> scientifico-matematico <input type="checkbox"/> linguistico italiano <input type="checkbox"/> italiano L2 <input type="checkbox"/> lingue straniere <input type="checkbox"/> artistico <input type="checkbox"/> musicale <input type="checkbox"/> laboratoriale
<input type="checkbox"/> <i>Star bene a scuola</i>	<input type="checkbox"/> inclusione <input type="checkbox"/> prevenzione disagio <input type="checkbox"/> antidispersione
<input type="checkbox"/> <i>Competenze digitali</i>	sviluppo delle competenze digitali
<input type="checkbox"/> <i>Gioco – sport</i>	discipline motorie
<input type="checkbox"/> <i>Vivere l'ambiente</i>	<input type="checkbox"/> sostenibilità ambientale <input type="checkbox"/> rispetto dei beni paesaggistici, del patrimonio culturale
<input type="checkbox"/> <i>Crescere insieme</i>	<input type="checkbox"/> cittadinanza attiva <input type="checkbox"/> educazione interculturale <input type="checkbox"/> rispetto della legalità
<input type="checkbox"/> <i>Favorire la continuità</i>	definizione di un sistema di orientamento
<input checked="" type="checkbox"/> <i>Vivere sicuri</i>	<b>diffusione della cultura della sicurezza</b>

**RIFERIMENTO AL RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PdM (Piano del Miglioramento) / PTOF**

<b>Priorità del RAV cui si riferisce</b>	Quelle del RAV, se il progetto si riferisce ad una di esse <input checked="" type="checkbox"/> Area <b>Risultati scolastici</b> : Perfezionare i criteri di valutazione. <input type="checkbox"/> Area <b>Competenze chiave europee</b> : Promozione e rafforzamento delle competenze sociali e civiche di tutti gli alunni. <input type="checkbox"/> Area <b>Risultati a distanza</b> : Miglioramento dei lavori di Dipartimento.
<b>Traguardo di risultato (eventuale)</b>	Nel caso ricorra, a quale traguardo di risultato del RAV (sezione V) <input checked="" type="checkbox"/> Area <b>Risultati scolastici</b> : Aggiornamento delle griglie valutative nell'ottica della valutazione autentica. <input type="checkbox"/> Area <b>Competenze chiave europee</b> : Interiorizzare le regole di convivenza stabilite nel Regolamento d'Istituto. <input type="checkbox"/> Area <b>Risultati a distanza</b> : Perfezionare il confronto tra i docenti dei diversi gradi di scuola per garantire a ciascun alunno pari opportunità formative e migliorare gli esiti.
<b>Obiettivo di processo (eventuale.)</b>	Idem, nel caso di obiettivi di processo a breve termine <input checked="" type="checkbox"/> Area di processo: <b>Curricolo, progettazione e valutazione</b> . Migliorare i criteri di valutazione condivisi al fine di utilizzarli in modo appropriato in tutte le discipline per una valutazione autentica. <input type="checkbox"/> Area di processo: <b>Ambiente di apprendimento</b> . Promuovere percorsi formativi volti a rafforzare le competenze sociali e civiche e favorire incontri con esperti per ridurre le conflittualità. <input type="checkbox"/> Area di processo: <b>Inclusione e differenziazione</b> . Ampliare l'inclusione e promuovere le competenze di base.
<b>Altre priorità (eventuale)</b>	Nel caso si tratti di priorità di istituto non desunte dal RAV ma dal PTOF e Atto di indirizzo Sicurezza alunni e personale
<b>Indicatori utilizzati: indicare quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo</b>	<input type="checkbox"/> Ore progettuali effettuate rispetto alle singole azioni <input type="checkbox"/> N. alunni coinvolti <input type="checkbox"/> Frequenza degli alunni <input type="checkbox"/> N. docenti coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Rubriche di valutazione delle competenze <input type="checkbox"/> Indice di gradimento <input type="checkbox"/> altro

**RISORSE UMANE**

DOCENTE /PERSONALE	nominativo/i:	n. ore docenza*	n. ore progettazione*
<input type="checkbox"/> appartenente all'I.C.			
<input type="checkbox"/> appartenente ad altro istituto (suggerire eventuali nominativi)			
<input checked="" type="checkbox"/> esperti		DA DEFINIRE	
<input type="checkbox"/> appartenente ad altra Pubblica Amm.ne (suggerire eventuali nominativi)			

**RISORSE MATERIALI PREVISTE**

INDICARE	COSTI
<input type="checkbox"/> materiali (allegare elenco dettagliato)	€
<input type="checkbox"/> trasporti	€
<input type="checkbox"/> spese di duplicazione materiale (la violazione del diritto del copyright è responsabilità personale)	€
<input checked="" type="checkbox"/> intensificazione del lavoro Personale ATA per: <input type="checkbox"/> sorveglianza alunni <input type="checkbox"/> pulizia <input type="checkbox"/> partecipazione ai corsi in orario extra servizio	Da definire rispetto al calendario corsi
<input checked="" type="checkbox"/> ore apertura straordinaria sede (precisare)	Da definire rispetto al calendario corsi
<input type="checkbox"/> altro (specificare):	€

**REPERIMENTO FONDI (a cura dell'ufficio)**

<input checked="" type="checkbox"/> FINANZIAMENTO dell'ISTITUTO:
Il progetto è finanziato per € 3.000,00 da:
01.01 Avanzo di amministrazione non vincolato: fondi funzionamento amministrativo e didattico
Si prevede una spesa così come dettagliata nell'allegata relazione al Programma Annuale 2022.

Il Dirigente Scolastico

Angelo Melillo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993