



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PADRE ISAIA COLUMBRO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Tocco Caudio – Foglianise – Castelpoto
Via la Riola – 82030 – Tocco Caudio (BN) Tel. 0824/871139
E-mail: bnic834005@istruzione.it – bnic834005@pec.istruzione.it
C.F.: 80004550622 – Sito Web: www.icpadreisaia.edu.it

- Al Personale Docente e ATA dell'I.C "Padre Isaia Columbro" Foglianise – Tocco Caudio (BN) a ½ mail e sito web
- **Al D.S.G.A.**
- **Agli Atti**
- **Al Sito web www.icpadreisaia.edu.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PADRE ISAIA COLUMBRO"
Prot. 0002008 del 10/03/2022
VII-1 (Uscita)

Oggetto: Aggiornamento graduatoria interna d'Istituto per l'A.S. 2022/23 – Personale Docente, Educativo ed ATA.

Vista l'O.M. n. 45 del 25/02/2022 relativa alla mobilità del Personale Docente, educativo ed ATA per l'A.S. 2022/2023, al fine di formulare, in tempi utili, le graduatorie interne per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si forniscono una serie di istruzioni operative sui relativi adempimenti.

Si precisa che gli adempimenti relativi all'oggetto **riguardano soltanto il PERSONALE DOCENTE ed ATA TITOLARE presso questo Istituto**. Il Personale utilizzato, o in assegnazione provvisoria, dovrà produrre istanza presso l'Istituto di titolarità.

Nello specifico:

- Il Personale che presta servizio con continuità presso questo Istituto, **la cui situazione NON ha subito variazioni di nessun tipo** rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico, compilerà il **MODELLO 1**. Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.
- Il Personale che presta servizio con continuità presso questo Istituto, **la cui situazione HA subito variazioni** rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico relativamente a "Esigenze di famiglia" e "Titoli generali", compilerà il **MODELLO 2**. Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.
- Il Personale che ha acquisito la titolarità presso questo Istituto dal corrente anno scolastico **compilerà il MODELLO 3 e l'ALLEGATO D specifico per ogni grado di scuola**.

I punteggi relativi a "Esigenze di famiglia" e "Titoli generali" vanno documentati con autocertificazione. Si potrà utilizzare l'**ALLEGATO A**.

Coloro che beneficiano della Legge 104/92 o di altre disposizioni normative, potranno documentare il tutto utilizzando l'**ALLEGATO B** ed allegare eventuale documentazione, se non già agli atti della scuola.

In mancanza di quanto richiesto, si procederà d'ufficio all'assegnazione del punteggio, sulla base della documentazione esistente agli atti di quest'Istituto, solo relativamente al punteggio dei titoli di servizio e/o di continuità didattica.

Il Personale Docente, educativo, ATA dovranno **inoltrare tutta la documentazione, esclusivamente a mezzo e-mail** al seguente indirizzo PEO: bnic834005@istruzione.it, oppure PEC: bnic834005@pec.istruzione.it, per l'acquisizione a protocollo, entro e **non oltre le ore 12,00 del 21 MARZO 2022**.

La modulistica è scaricabile dal sito web dell'Istituto www.icpadreisaia.edu.it. La gestione delle graduatorie e il supporto amministrativo sono affidati agli assistenti amministrativi Scarinzi Antonietta per il Personale Docente e Penta Gaetano per il Personale ATA.

Si allega:

- Modulistica Personale Docente;
- Modulistica Personale ATA.

