



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “PADRE ISAIA COLUMBRO”**

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Tocco Caudio – Foglianise –Castelpoto  
Via la Riola – 82030 –Tocco Caudio (BN) Tel. 0824/871139  
E-mail: [bnic834005@istruzione.it](mailto:bnic834005@istruzione.it) – [bnic834005@pec.istruzione.it](mailto:bnic834005@pec.istruzione.it)  
C.F.: 80004550622 – Sito Web: [www.icpadreisaia.edu.it](http://www.icpadreisaia.edu.it)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “PADRE ISAIA COLUMBRO”  
**Prot. 0000316 del 28/01/2021**  
06-03 (Uscita)

Al Sito Web: [www.icpadreisaia.edu.it](http://www.icpadreisaia.edu.it)  
Sezione Amministrazione trasparente  
Agli Atti

**OGGETTO:** Determina affidamento diretto incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi dell’art.17, comma 1, lett. b), D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81. **CIG: Z9B3066193**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2020 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 43 del 27/12/2019 e il Programma Annuale 2021 in fase di approvazione;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto

e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO**

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTO**

che l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale»;

**VISTO**

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**TENUTO CONTO**

che l'art. 21, comma 6 non prevede l'obbligo di richiesta del C.U.I. (codice unico di gara) per la programmazione biennale di acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di €. 40.000,00;

**VISTO**

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO**

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

**TENUTO CONTO**

delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

<b>VISTE</b>	le Linee Guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
<b>RITENUTO</b>	che Angelo Melillo, Dirigente Scolastico Pro-Tempore dell'I.C. " Padre Isaia Columbro", risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>VISTI</b>	l'art.17, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro che prevede, da parte del datore di lavoro, obbligatoriamente la designazione del RSPP e l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
<b>CONSIDERATO</b>	che ricorrono le condizioni che attivano l'obbligo di nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), sopra richiamate, previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (art. 50 comma 1 lett. c);
<b>CONSIDERATO</b>	che il D.M. 382/98 prevede che, in assenza del personale della scuola disponibile a svolgere il compito di RSPP e fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
<b>CONSIDERATO</b>	che all'interno dell'Istituzione scolastica non è presente personale con le capacità e i requisiti professionali richiesti dalla natura dei rischi;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di servizi;
<b>DATO ATTO</b>	che si rende necessario indire la procedura per la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione con decorrenza <b>dal 29/01/2021 al 28/01/2022</b> ;
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 314/06-03 del 28/01/2021;
<b>VISTA</b>	l'offerta presentata dalla <b>SLALOM CONSULTING SRL</b> con sede legale in Telese Terme (BN) in Via Frosinone n. 27 e sede operativa in Telese Terme (BN) in Corso Trieste n. 21, pervenuta in data 26/01/2021, prot. 271/06-05 in cui individua come esperto l'Arch. Fernando Gisoldi, nato a Castelpoto (BN) il 25/02/1964 e residente a Campoli del Monte Taburno (BN), in Via Cerza di Mauro;
<b>VISTO</b>	il curriculum vitae dell'Arch. Fernando Gisoldi, nato a Castelpoto (BN) il 25/02/1964 e residente a Campoli del Monte Taburno (BN), in Via Cerza di Mauro, dal quale risulta il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008;
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa complessiva per l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ammonta ad <b>€ 1.750,00</b> escluso IVA e comprende forfettariamente le spese di viaggio e trasferta nonché quelle di stesura della documentazione relativa all'attività svolta.

- ACQUISITA** la disponibilità dell'operatore economico **SLALOM CONSULTING SRL** con sede legale in Telese Terme (BN) in Via Frosinone n. 27 e sede operativa in Telese Terme (BN) in Corso Trieste n. 21 a svolgere il servizio ;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: **1)** consultazione del casellario ANAC; **2)** verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
  - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
    - la risoluzione del contratto/ordine medesimo stesso ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere **CIG** ;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per l'attività di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ammonta ad € 2.135,00 (somma onnicomprensiva);
- TENUTO CONTO** che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.I. 129/2018);
- CONSIDERATO** che il presente provvedimento ha decorrenza **dal 29/01/2021 al 28/01/2022**;
- CONSIDERATO** che tali importi trovano copertura nel Bilancio di Previsione per l'Anno 2021 nei fondi dell'Avanzo di Amministrazione non vincolato livello 01.01;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione alla **SLALOM CONSULTING SRL** con sede legale in Telese Terme (BN) in Via Frosinone n. 27 e sede operativa in Telese Terme (BN) in Corso Trieste n. 21;
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 2.135,00 onnicomprensiva** per il servizio fornito, che ha decorrenza **dal 29/01/2021 al 28/01/2022**, sulla scheda Attività A01.01 Funzionamento Generale e decoro della Scuola livello 03.02.010;
- di nominare Angelo Melillo, Dirigente Scolastico Pro-Tempore dell'I.C. " Padre Isaia Columbro", quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Sito Web dell'Istituzione Scolastica e sul Portale Unico dei dati della Scuola, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Angelo Melillo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993