



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “PADRE ISAIA COLUMBRO”**

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Tocco Caudio – Foglianise – Castelpoto

Via la Riola – 82030 – Tocco Caudio (BN) Tel. 0824/871139

E-mail: [bnic834005@istruzione.it](mailto:bnic834005@istruzione.it) – [bnic834005@pec.istruzione.it](mailto:bnic834005@pec.istruzione.it)

C.F.: 80004550622 – Sito Web: [www.icpadreisaia.edu.it](http://www.icpadreisaia.edu.it)

- Al Personale dell’IC Padre Isaia Columbro
- Al Direttore SGA dell’IC Padre Isaia Columbro
- Alle Famiglie degli alunni dell’IC Padre Isaia Columbro
- Al Sindaco del Comune di Tocco Caudio/ Castelpoto/ Foglianise
  - Al Direttore USR Campania Dott.ssa Luisa Franzese
  - Al Dirigente UAT di Benevento Dott.ssa Monica Matano
- Al Sito web dell’IC Padre Isaia Columbro area Albo on line

**Oggetto:** Dispositivo organizzazione attività amministrativa e didattica dal giorno 19.03.2020.

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 febbraio 2020, contenente “Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 23 febbraio 2020, n. 45;

**VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1, prot.n. 12035, del 25 febbraio 2020, recante “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020”;

**VISTA** la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1, prot.n. 15008 del 04/03/2020, contenente “Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa”;

**VISTA** la nota congiunta del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell’Istruzione, prot.n. 278 del 06/03/2020, avente ad oggetto “Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020), “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all’articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, contenente “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale (GU Serie Generale n. 55 del 04/03/2020);

**VISTA** la sospensione dei servizi educativi per l’infanzia di cui all’art. 2 del d.lgs. 65/2017 e delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado sull’intero territorio nazionale dal 5 al 15 marzo 2020 (art. 1, c. 1, lettera d, DPCM 4 marzo 2020);

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020;

**VISTA** la nota congiunta del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell’Istruzione, prot.n. 279 dell’08/03/2020, avente ad oggetto “Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 marzo 2020;  
**VISTA** la nota del Dirigente scolastico prot. n. 678706-09 del 09.03.2020- Comunicazione in relazione alle nuove indicazioni ministeriali (Emergenza Covid-19);  
**VISTA** la Comunicazione del Dirigente scolastico prot. n. 0000691 del 10.03.2020;  
**VISTA** la nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione, prot.n. 323 del 10/03/2020, avente ad oggetto "Personale Ata. Istruzioni operative";  
**VISTA** nota del Dirigente Scolastico -Direttiva per Direttore SGA( Emergenza Covid – 19)prot. n. 692 del 10.03.2029;  
**VISTA** la Nota del Dirigente Scolastico prot. n. 0000702 del 11/03/2020;  
**VISTA** la riorganizzazione del PIANO DI LAVORO Personale ATA predisposto dal Direttore SGA prot. n 0000703 del giorno 11.03.2020 e del giorno 12.03.2020 prot. n. 0000706;  
**VISTO** il DPCM del giorno 11.03.2020;  
**INDIVIDUATO** il contingente minimo per garantire il regolare e corretto funzionamento dei servizi amministrativi e ausiliari dell'Istituto, nel periodo di sospensione delle attività didattiche dovuto alla gestione dell'emergenza COVID-2019 nel rispetto della contrattazione dell'IC Padre Isaia Columbro a.s. 2019/2020;  
**ACCERTATO** che parte del personale ATA dispone ancora di giorni di ferie a.s. 2018/2019;  
**VISTO** l'art.1256, comma 2, del Codice Civile "Se l'impossibilità è solo temporanea, il debitore finché esso perdura, non è responsabile del ritardo nell'adempimento";  
**INFORMATA** la RSU d'Istituto nonché il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;  
**ATTESA** la necessità di salvaguardare i principi di buon andamento, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio;  
**VISTO** il dispositivo del Dirigente Scolastico prot. n.709/06-03 del 12.03.2020;  
**VISTO** il Decreto Legge n 18 GU n.70 del 17.03.2020 "Emergenza Covid-19";  
**VISTO** la Nota MIUR n.0000388 del 17.03.2020"Indicazioni operative per attività didattiche a distanza";  
**CONSIDERATA** l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;  
**VISTA** la necessità di garantire la continuità delle azioni amministrative e didattiche;  
**VALUTATA** la necessità di tutelare, in questa fase emergenziale, la salute di tutto il personale scolastico.

### Dispone

**Che dal giorno 19.03.2020 al giorno 03.04.2020 tutte le attività amministrative e didattiche eseguite dal personale amministrativo e docente sono svolte con modalità lavorativa in remoto.**

Le comunicazioni e le richieste devono pervenire esclusivamente vi e-mail al seguente indirizzo: [bnic834005@istruzione.it](mailto:bnic834005@istruzione.it) oppure all'indirizzo PEC : [bnic834005@pec.istruzione.it](mailto:bnic834005@pec.istruzione.it).

Le informazioni sono comunicate sul sitoweb dell'IC [www.icpadreisaia.edu.it](http://www.icpadreisaia.edu.it)

Il Direttore SGA, in relazione al piano di lavoro adottato con il dispositivo del Dirigente Scolastico prot. n. 709/06-03 del 12.03.2020, indicherà al personale ATA l'attività lavorativa da svolgere a distanza, al fine di garantire la massima funzionalità del servizio scolastico, secondo le nuove disposizioni emergenziali, rispettando le turnazioni ed il piano ferie definito.

Il Direttore SGA, gli assistenti amministrativi ed i collaboratori scolastici per esigenze lavorative indifferibili, da svolgere in presenza, **nel rispetto della turnazione definite**, possono essere contattati per le vie brevi in caso di necessità, dal dirigente scolastico, per garantire le necessità urgenti e non rinviabili che possono subentrare.

Il Dirigente Scolastico, garantisce con la massima continuità il supporto ed il coordinamento per ogni attività scolastica, con un costante confronto professionale con il Direttore SGA e con le FFSS, i coordinatori di plesso e i docenti con incarico di collaboratore del Dirigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Pasqualina Luciano

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.