



Ministero

dell'Economia e delle Finanze

RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI BENEVENTO

di BENEVENTO

m pi.AO05PEN.REGISTRO.UFFICIALE.I:0000369,05-02-2019

Prot. n. 1264/07-03

IL 08/06/19

Benevento li 07-12-2018

PROT 48469

A TUTTE LE SEGRETERIE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO  
A TUTTE LE SEGRETERIE DEGLI UFFICI STATALI PERIFERICI DI BENEVENTO  
a mezzo segreteria della Ragioneria Territoriale dello Stato di Benevento

**SERVIZIO IV STIPENDI E PENSIONI**  
**PRECISAZIONI IN MERITO ALL'ISTANZA PER ASSEGNI DI FAMIGLIA**

In merito alla corresponsione dell'assegno per nucleo familiare, la cui istanza va presentata ogni anno entro il 30 giugno, a mezzo apposita nota di accompagnamento dell'ufficio di servizio ( segreterie delle istituzioni scolastiche , ovvero segreterie degli uffici territoriali dello Stato) si rappresenta quanto appresso:

Occorre presentare esclusivamente l'istanza scaricabile dal portale NOIPA seguendo il percorso sotto indicato e compilarla in tutti i suoi campi con la sottoscrizione leggibile ( percorso per scaricare istanza: dalla Home Page di NOIPA digitare MENU/ DOCUMENTAZIONE/MODULISTICA/PERSONE)

Alla predetta istanza va allegato:

- 1) Copia documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e del coniuge;
- 2) In presenza di familiari inabili , allegare la certificazione medica ( verbale di visita medica collegiale) comprovante l'inabilità ad ogni proficuo lavoro per soggetto maggiorenne , ovvero certificato concessivo dell'indennità di frequenza o dell'indennità di accompagnamento per i minori di età .N.B. Si precisa che per i maggiorenni non è sufficiente il solo verbale di visita medica collegiale concessiva di una percentuale d'invalidità, bensì la specifica indicazione nel suddetto verbale , della locuzione " **INABILITÀ ASSOLUTA AD OGNI PROFICUO LAVORO**".
- 3) nel caso di separazione coniugale, allegare copia dell'omologa di separazione ovvero sentenza divorzio.

AL FINE DI VELOCIZZARE L'ITER CONCESSIVO E COMUNQUE A SCOPO COLLABORATIVO SI CONSIGLIA DI ALLEGARE INOLTRE QUANTO APPRESSO:

- 1) Copia modello 730 o Modello UNICO , ovvero copia del modello CU ove non venga presentata la dichiarazione dei redditi;

Si chiarisce che la documentazione sopra indicata deve essere allegata ad ogni istanza per ciascun anno di presentazione.

IL DIRETTORE

Della Ragioneria Territoriale dello Stato di Benevento

Dr. Francesco Evangelista

Via M. Foschini (Pal. Degli Uffici) - 82100 BENEVENTO

Tel. 0824487111 (centr.) - fax 0824487468/9 e-mail : [rgs.rps.bn@mef.gov.it](mailto:rgs.rps.bn@mef.gov.it) servizio stipendi e pensioni  
Capo servizio dott Mario Orrei 0824487344 mail [mario.orrei@mef.gov.it](mailto:mario.orrei@mef.gov.it)